

Protokoll über die Mitgliederversammlung des Fördervereins der Gemeinschaftsgrundschule an der Heistraße vom 07.11.2024 in Raum 1.1.07 der GGS

Top 1 Eröffnung und Begrüßung:

Die Versammlung wurde um 18.00 Uhr eröffnet.

Die Vorsitzende begrüßte die Vereinsmitglieder und dankte Ihnen für Ihr Erscheinen.

Top 2 Beschlussfassung über die Tagesordnung:

Die Versammlungsleitung übernahm Frau Dignas.

Erschienen waren der Vorstand sowie die aus der Anlage ersichtlichen Vereinsmitglieder.

Es wurde festgestellt, dass die Einladungen form- und fristgemäß erfolgt sind.

Nachträgliche Änderungen zur Tagesordnung wurden nicht eingereicht, sodass die Tagesordnung ohne Änderungen genehmigt wurde.

Top 3a Bericht der Vorsitzenden:

Die Vorsitzende erklärte, dass im Wesentlichen alles in Ordnung wäre.

Sie fasste die jährlichen Aktivitäten zusammen, beginnend mit dem Verkauf von Kaffee, Kuchen und herzhaften Speisen während der Anwesenheit des Mitmachzirkuses. Die Aktion verlief sehr erfolgreich, und es wurde ein Gewinn von 506,00 € für den Förderverein erwirtschaftet.

Am 28.09.2024 fand an unserer Schule zum ersten Mal ein Kleidermarkt statt. Da wir den Teilnehmer/-innen überdachte Plätze zusagten und das Wetter unbeständig war, begrenzten wir die Anzahl auf 30 Teilnehmer/-innen. Es gab keine Absage.

Auch diese Aktion verlief erfolgreich, jedoch verkauften die Teilnehmer/-innen nicht so viel wie gewünscht. Das lag wahrscheinlich daran, dass der Kleidermarkt zum Monatsende stattfand. Der Verkauf von Kaffee und gespendeten Kuchen erbrachte einen Gewinn von 453,00 €. Der Erlös durch den Verkauf von Kleidung durch den Förderverein betrug 57,00 €. Unser besonderer Dank gilt Frau Bartel, die eine riesengroße Hilfe bei der Planung und Umsetzung war. Lt. Frau Bartel gab es positives Feedback von den Teilnehmenden.

Desweiteren bewarb sich Frau Dignas mit dem Projekt „grünes Klassenzimmer“ bei der Sparkasse, von der wir 2000,00 € erhielten. Der Vorstand des Fördervereins beschloss daraufhin, das Projekt mit weiteren 2000,00 € zu unterstützen. Es wurde die Gartenbaufirma Helms & Kaltenpoth mit der Erstellung eines Angebotes beauftragt. Dieses beinhaltet 5 Robinienstämme, im Kreis aufgestellt, mit einem Ruhsandstein in der Mitte.

Am 31.10.2024 fand eine Begehung mit Frau Rudek vom Referat Bildung, Gelsendienste, der Feuerwehr, der Gartenbaufirma, Frau Koßmann, Frau Wolter und Frau Dignas statt. Da eine Bepflanzung und der Austausch des Mutterbodens unser großer Wunsch ist, aber leider nicht in unserem Budget liegt, luden wir unseren Bezirksbürgermeister Herrn Heidl ein, der uns seine Unterstützung zusagte.

Der neue Plan wird von der Gartenbaufirma erstellt und an Herrn Heidl weitergeleitet. Frau Wolter sagte, dass es nach einem Gespräch zwischen Herrn Heidl und Gelsendienste „ganz gut“ für Zuschüsse aussieht.

Frau Dignas meinte, sie könnte sich in Zukunft auch ein Insektenhotel und evtl. ein Hochbeet pro Klasse vorstellen.

Die Vorsitzende erteilte der Kassiererin das Wort.

Top 3b Bericht der Kassiererin:

Die Kassiererin gab den derzeitigen Kassenbestand mit 6720,63 € an. Sie erläuterte, dass in den Einnahmen u. a. 615,00 € Elternbeiträge und 430,19 € Rabatt vom Kauf der Schulbücher enthalten seien.

Bei den Ausgaben sind u. a. Kosten für „Mein Körper gehört mir“ in Höhe von 1700,00 € und die Bälle für die Gewinner/-innen des Torwandschießens nach dem Sponsorenlauf im Wert von 24,00 € aufgeführt. Außerdem haben wir einen neuen Faltpavillon (166,88 €) gekauft, nachdem der bisherige Pavillon nach dem Projekt „Mitmachzirkus“ nur noch für den Müll taugte.

Auf die Gewinn- und Verlustrechnung für das Jahr 2023 wurde Bezug genommen.

Top 3c Bericht der Kassenprüferinnen:

Die Kasse wurde am 08.10.2024 durch Frau Kappelhoff und Frau Brothuhn geprüft. Die unterschriebenen Prüfungsbelege sind vorhanden. Frau Kappelhoff erklärte in Abwesenheit von Frau Brothuhn, dass für alle Buchungen die entsprechenden Belege vorlagen und bestätigte der Kassiererin eine gute Buchführung.

Top 4 Genehmigung des Haushaltes 2024/2025:

Der Haushalt wurde durch die anwesenden Mitglieder einstimmig genehmigt.

Top 5 Aussprache:

Den Anwesenden wurde Gelegenheit zur Aussprache bzgl. der vorgelegten Berichte gegeben. Wortmeldungen gab es nicht.

Top 6 Entlastung des Vorstandes:

Die Vorsitzende bat die Erschienenen, per Handzeichen festzustellen, ob dem Vorstand und den Kassenprüferinnen Entlastung erteilt werde.

Alle Erschienenen erklärten per Handzeichen, dass dem Vorstand und den Kassenprüferinnen Entlastung erteilt wird.

Top 7 Wahl der Kassenprüfer/-innen:

Frau Dignas dankte Frau Kappelhoff und Frau Brothuhn (in Abwesenheit) für ihre Arbeit. Gleichzeitig wurde Frau Kappelhoff gefragt, ob sie dieses Amt weitermachen möchte. Sie sagte ja. Frau Brothuhn wäre auch bereit dazu. Weitere Kandidaten/ Kandidatinnen gab es nicht.

Es kam die Frage auf, ob beide Kassenprüferinnen in einem Wahlgang gewählt werden könnten. Gem. Herrn Sagert reicht ein Durchgang, da es lt. Satzung zwei Kassenprüfer/-innen geben muss.

Es wurde um Abstimmung durch Handzeichen gebeten. Es wurde die Wiederwahl von Frau Kappelhoff und Frau Brothuhn beschlossen.

Frau Kappelhoff nahm die Wahl an, und Frau Brothuhn hat im Falle ihrer Wiederwahl die Annahme zugesagt.

Top 8 Planung und ggf. Beschlussfassung über die Verwendung der Geldern:

Es wurde beschlossen, 2000,00 € für das „grüne Klassenzimmer“ zur Verfügung zu stellen. Da wir dadurch keine Gelder mehr für „Mein Körper gehört mir“ erübrigen können, schlägt Frau Dignas vor, sich mit diesem Projekt im Frühjahr bei der Firma Gelsenwasser zu bewerben.

In der Vergangenheit hatten die Lehrer/-innen Interesse bekundet, den Spielecontainer mit eigenen Ideen und finanzieller Hilfe des Fördervereins auszustatten. Frau Koßmann meinte aber, dies könne durch den Vermögenshaushalt der Schule geschehen.

Top 9 Verschiedenes:

Der Verein hat aktuell 77 Mitglieder. Durch die tolle Werbung der Lehrer/-innen und die Eltern sind im letztem Jahr 12 neue Mitglieder aufgenommen worden. Es folgte die Bitte mit der Werbung weiterzumachen, denn das Geld kommt den Schüler/-innen zugute.

Die Bezahlung der Schulbuchbestellungen soll ab 2025 nur noch bargeldlos erfolgen. Die Eltern können den Betrag direkt auf das Konto des Fördervereins überweisen. Es werden Listen für die Lehrer erstellt, aus denen hervorgeht, welche Kinder die Bücher bekommen.

In den letzten Jahren gab es immer wieder Chaos bei der Bezahlung mit Bargeld. Wer hat wofür bezahlt, die Beträge wurden aufgerundet, so dass die Summen nicht stimmten.

Es wurde auch eine Bezahlung der Schulbuchbestellungen mit Paypal vorgeschlagen. Es ist möglich, einen QR-Code für den Förderverein zu generieren. Aber der Förderverein hat kein Paypal-Konto.

Herr Sagert fragte nach einer Spende in Höhe von 2000,00 € durch die OGS an die Arche Noah. Es wurde erklärt, dass diese Spende durch den Sponsorenlauf zustande kam. Ein weiterer Teil des Erlöses floss in „Mein Körper gehört mir“.

Bei der letzten Mitgliederversammlung sprach Frau Bartel an, ob man dem Förderverein online beitreten könnte. Frau Wolter nahm Kontakt mit den entsprechenden Stellen auf und stellte fest, dass es aufgrund diverser Schwierigkeiten mit der Stadt nicht möglich ist.

Daraufhin meinte Frau Bartel, dass auf der Homepage der Schule ein Link erstellt werden kann, mit dem man direkt zu einer eigenen Homepage des Fördervereins weitergeleitet werden kann. Das fand die Zustimmung der Anwesenden und wird in Angriff genommen. Da Frau Mette für die Internetpräsenz zuständig ist, wird ein Termin für ein Gespräch gemacht.

Während des Schulfests am 27.06.2025 möchte der Förderverein wieder alkoholfreie Cocktails verkaufen. Diese Aktion kam schon in der Vergangenheit gut an.

Im nächsten Frühjahr soll wieder ein Kleidermarkt stattfinden. Es wurde darüber diskutiert, ob ein Termin unter der Woche auch möglich wäre. Aber da die Eltern und auch die Schüler/-innen viele Verpflichtungen haben (Arbeit, Sport u. ä.), wird der Flohmarkt an einem Wochenende stattfinden. Der Termin wurde auf das Wochenende vom 04.-06.04.2025 festgelegt, je nachdem, an welchem Tag Schalke spielt. Der Kleidermarkt soll auf dem Schulhof stattfinden. Bei schlechtem Wetter wird die Aktion abgesagt. Daraufhin sagte Frau Lange, dass viele Eltern Pavillons haben und diese mitbringen könnten. Frau Dignas meinte, dass diese Information in die Planung einbezogen würde.

Es wurde über den Namen dieser Veranstaltung gesprochen, und man war sich einig, dass er so bleibt wie in diesem Jahr. Außerdem wurde gefragt, ob jemand Beziehungen zur Zeitung hätte. Aber Frau Bartel sagte, dass eine Anzeige in der Zeitung nicht mehr so viele Leute erreicht wie die Bekanntmachung über die sozialen Medien wie Facebook, Instagramm o. ä. Außerdem werden wieder Flyer und Plakate zum Verteilen erstellt.

Nachdem keine weiteren Anregungen oder Besprechungspunkte genannt wurden, dankte die Vorsitzende noch einmal allen Anwesenden für ihr Erscheinen und beendete um 19:00 Uhr die Versammlung.

.....
Ellen Dignas

.....
Anna Wolter

.....
Tatjana Haun

.....
Melanie Groll